

Problemy z drukarką

Ta instrukcja pomoże ustalić, gdzie zgłosić problem z drukarką.

Na UMB używane są dwa rodzaje drukarek: drukarki będące własnością UMB oraz drukarki dzierżawione z firmy DKS.

Dostępność: publiczna

Ostatnia aktualizacja: 28.05.2026

Instrukcja

1 Sprawdź, czy drukarka ma naklejkę DKS

Najpierw sprawdź, czy drukarka ma oznaczenie lub naklejkę DKS.

Drukarka z naklejką DKS jest urządzeniem dzierżawionym. Drukarka bez takiej naklejki najczęściej jest drukarką będącą własnością UMB.

DKS Professional Service
SERWIS DKS
tel.: 801 004 104
tel.: 58 350 66 05
e-mail: serwis@dks.pl

Model urządzenia:

Numer seryjny:
ostatnich 7 cyfr

SERWIS GWARANCYJNY I POGWARANCYJNY URZĄDZEŃ KOMUNIKACJI BIUROWEJ

Instalacja i udostępnianie drukarki

Jeżeli problem dotyczy instalacji drukarki na komputerze, dodania drukarki użytkownikowi, udostępnienia drukarki, konfiguracji skanowania albo ustawień drukowania na komputerze, zgłoszenie należy wysłać do serwisu IT.

Dotyczy to zarówno drukarek UMB, jak i drukarek dzierżawionych z DKS.

2 Problemy techniczne

Jeżeli drukarka źle drukuje, zacina papier, przerywa drukowanie, trzeszczy, brudzi wydruki, nie pobiera papieru albo wyświetla błąd itp.

1. **Jeżeli drukarka ma naklejkę DKS, zgłoś problem do AGU.**
2. **Jeżeli drukarka nie ma naklejki DKS i jest drukarką UMB, zgłoś problem do serwisu IT.**

Przygotuj informacje do zgłoszenia

Przed wysłaniem zgłoszenia sprawdź podstawowe dane drukarki. Dzięki temu sprawa będzie mogła zostać szybciej przekazana do właściwej osoby lub działu.

Podaj przede wszystkim lokalizację drukarki, model urządzenia oraz krótki opis problemu. Jeżeli drukarka jest z DKS, dopisz numer z naklejki DKS. Przy problemach z tonerem warto podać symbol tonera, jeśli jest znany.

Jeżeli na drukarce pojawia się komunikat błędu, dołącz jego zdjęcie.

3 Tonery i materiały eksploatacyjne

Jeżeli problem dotyczy braku tonera, słabej jakości wydruku albo komunikatu o kończącym się tonerze, postępuj zgodnie z rodzajem drukarki ustalonym w pierwszym kroku.

W przypadku **drukarki DKS** toner powinien być monitorowany i uzupełniany automatycznie przez firmę obsługującą urządzenie. Jeżeli toner nie został uzupełniony albo drukarka nadal zgłasza jego brak, zgłoś sprawę do AGU.

W przypadku **drukarki UMB** toner lub inne materiały eksploatacyjne należy zgłosić przez zapotrzebowanie w SAP.

